



Mit Freude die Tat umsetzen!

Wir sind ausschließlich für namhafte Industriekunden in der Region Stuttgart tätig und haben uns durch jahrelange akribische Leistung gepaart mit Qualität, Service und Know-how einen exzellenten Ruf im Bereich des technischen Gebäudemanagement erarbeitet. Hierbei verantworten wir uns in den klassischen Bereichen der Grundversorgung bestehend aus Lüftung, Klima und Kälte, aber auch die selbigen Gewerke im Bereich der Produktion.

Deshalb suchen wir einen engagierten Kollegen (m/w/d) als ...

Kaufm. Angestellte/-r (m/w/d) für Berichtswesen und Dokumentationserstellung



Dammstraße 14 ♦ 72669 Unterensingen
www.class-gmbh.de

Ihre Bewerbung senden Sie - bevorzugt per
E-Mail - an Herrn Alexander Class
bewerbung@class-gmbh.de

Er freut sich darauf

Wir suchen Verstärkung für unser Team.

Ihr Aufgabengebiet:

- Berichte aller Art ausarbeiten, überarbeiten, pflegen und teilweise erstellen
- Dokumentationsordner zusammenstellen und erstellen
- Listen und Statistiken führen, pflegen und erstellen
- Sie arbeiten direkt unseren Projektleitern zu

Wir bieten:

- anspruchsvolle Aufgabengebiete
- große Selbstständigkeit
- Eigenverantwortung
- betriebliche Altersvorsorge
- Prämienzahlungen

Unser Anforderungsprofil:

- Sie besitzen idealerweise eine kaufmännische Ausbildung
- Sie haben Kenntnisse in der Luft- und Klimatechnik, der Gebäudetechnik oder den SHK-Berufen
- Sie haben Freude am direkten Kontakt.
- Sie sind eigeninitiativ, mitdenkend, flexibel, kommunikations- und teamfähig